



## CONTRATACIÓN DIRECTA N°002/2016

Resistencia, 22 de marzo de 2016.-

**Señores:**

Sírvase COTIZAR, por el suministro que se indican a continuación; de acuerdo a las condiciones establecidas en la Ley de Administración Financiera y de Sistemas de Control del Sector Público Nacional N°24.156, Decreto Delegado N° 1023/01. Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, Decreto Reglamentario N°893/12. Conforme a lo establecido por Resolución N°848/12 C.S. de la UNNE.

Saludo a Uds. Atte.

**Arq. Gladis Noemi Barrios**  
a/c Contrataciones  
Fac. de Arquitectura y Urbanismo

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°002/2016**

**EXPEDIENTE N°31-16-00750**

**PLAZO DE ENTREGA DE OFERTAS: Hasta 01 de abril de 2016 - Hora:10:00**

**PRESENTACIÓN DE OFERTAS: 8.00 a 12.00 hs. Dirección Gestión Económico Financiera -FAU-UNNE**

UTILES DE OFICINA			Precio Unitario	Precio Total
Ren	Cant.	ESPECIFICACIONES		
1	10	(diez) Cajas de Broches N° 50 p/abrochadoras x 1000 uni.		
2	10	(diez) Cajas de Broches N° 10 p/abrochadoras x 1000 uni		
3	50	(cincuenta) Biblioratos lomo ancho t/carta de cartón		
4	50	(cincuenta) Biblioratos lomo ancho t/oficio de cartón		
5	50	(cincuenta) Biblioratos lomo angosto t/carta de cartón		
6	60	(sesenta) Correctores lápiz punta metálica		
7	100	(cien) Folios transparentes t/A4		
8	100	(cien) Folios transparentes c/borde blanco t/A4		
9	250	(doscientos cincuenta) Sobres bolsa 25x35cm		
10	500	(quinientos) Sobres bolsa 18x25cm		
11	5	(cinco) Abrochadora metálica T/Dinamit N°21/6		
12	60	(sesenta) Resaltadores fluor/amarillo,verde y rojo		
13	50	(cincuenta) Gomas de pegar tipo boligoma		
14	20	(veinte) Gomas de pegar en barra tipo bic de 21 grs.		
15	30	(treinta) Marcadores p/pizarrón color negro N° 160		
16	150	(ciento cincuenta) CD 700 mg		
17	50	(cincuenta) DVD		
18	10	(diez) Note adhesivos de 76x76mm		
19	250	(doscientos cincuenta) Biromes negras tipo bic		
20	250	(doscientos cincuenta) Biromes azul tipo bic		
21	50	(cincuenta) Biromes rojas tipo bic		
22	500	(quinientos) Sobres oficio de primera calidad		
23	1	(uno) Caja de papel carbónico azul A4 x100 unidades		

24	100	(cien) Cinta transparente ancha p embalaje		
25	100	(cien) Cinta T/stiko chica		
26	50	(cincuenta) Cinta T/stiko grande		
27	50	(cincuenta) Lapiceras T/UNI-BALL punta fina		
28	60	(sesenta) Lapiz negro T/faber		
29	50	(cincuenta) cajas de broches T/Dinamit 21/6 por 1000 unidades.		
30	10	(diez) Marcadores negro P/gruesa indeleble.-		
31	20	(veinte) Rollo de papel p/etiquetera de 75mm. X 30 mtrs.-		
32	30	(treinta)Gomas de borrar para lápiz.-		
33	20	(veinte) Gomas de pegar plasticola x 250 grs.-		
34	25	(veinticinco) Hilo de algodón x 20 mtrs. Aproximado.-		
35	5	(cinco) Hilo plástico para empaque de 20 mtrs. Aproximado.-		
36	1	(uno)Bobina de papel c/blanco.-		
37	50	(cincuenta) Borradores para pizarrón.-		
38	100	(cien) Sobres para CD.-		
39	25	(veinticinco) Libros de actas de 100 hjs.-		
40	10	(diez) Tijera mediana para oficina.-		
41	15	(quince) Cuaderno T/ dura 50 hjs.		
42	20	(veinte) Cuaderno T/ dura 100 hjs.-		
43	24	(veiticuatro) Marcadores punta fina roja, verde, azul y negro t/fibra.-		
44	24	(veiticuatro) Marcadores punta gruesa roja, verde, azul y negro t/fibra.-		
45	50	(cincuenta) Cajas para CD.-		
46	5	(cinco) Cajas de broches x 1000 unid. 24/8.-		
47	50	(cincuenta) Cajas de clips nº 3.-		
48	250	(doscientos cincuenta) cartulinas blancas de 140gs de 74x110		
49	10	(diez) Almohadilla para sellos.-		
50	100	(cien) Cajas de cartón para archivos grandes.-		
51	100	(cien) Cajas de cartón para archicos mediana.-		
52	10	(diez) Cajas de tizas blancas.-		
53	20	(veinte) Cajas de tizas de colores.-		
54	10	(diez) Tinta para sellos c/negro x 60 cc.-		
55	20	(veinte) Cajas chinches.-		
TOTALES				

**NOTA: ESPECIFICAR MARCA DE LOS PRODUCTOS COTIZADOS.**

**MANTENIMIENTO DE OFERTA: 30 (TREINTA ) DÍAS**

**FORMA DE PAGO:CON CHEQUE NO A LA ORDEN.**

**DATOS FISCALES:-** UNNE, CUIT N°30-99900421-7 es sujeto Exento en el IVA -Factura B-C-

-Es Agente de Retención: Impuesto a las Ganancias -IVA; Ingresos Brutos -Chaco (se practicarán los que correspondan en el momento de pago)

**PLAZO DE ENTREGA:** 15(QUINCE) días. Obligándose al proponente a entregar los elementos libres de gastos de fletes, acarreos y descargas en: Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la U.N.N.E. AV. Las HerasS 727 -DPTO. CONTABLE -(3500) PROVINCIA DEL CHACO-

**DOCUMENTACION A PRESENTAR:** Constancia de inscripción ante AFIP y ATP Chaco y/o Convenio Multilateral , y al momento de ser preadjudicado, indefectiblemente fotocopia autenticada del Certificado fiscal para contratar con el Estado Nacional.

**OBSERVACIONES:** Se deberá contar con stock requerido al momento de la pre-adjudicación

**Cr.DIEGO MARTIN LESCANO**

a/c. Dcción. Gestion Economico Financiera  
Facultad de Arquitectura y Urbanismo

**FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR**